

Unione Territoriale Intercomunale del Torre



Determinazione nr. 120 del 11/07/2018

AREA TECNICA

OGGETTO: Art. 183, comma 1 del D.Lgs. 18 agosto 2000 n. 267. Forniture badge per il controllo delle timbrature. SMART CIG Z7A2451058

IL RESPONSABILE DELL'AREA

RICHIAMATA la L.R. n. 26/2014 e s.m.i. 2014 "Riordino del sistema Regione-Autonomie locali nel Friuli Venezia Giulia. Ordinamento delle Unioni territoriali intercomunali e riallocazione di funzioni amministrative";

VISTO l'art 5, comma 1, della L.R. 12 dicembre 2014 nr. 26 sopra richiamata che recita: "Le Unioni territoriali intercomunali sono enti locali dotati di personalità giuridica, aventi natura di unioni di Comuni, istituiti dalla presente legge per l'esercizio coordinato di funzioni e servizi comunali, sovracomunali e di area vasta, nonché per lo sviluppo territoriale, economico e sociale";

RICORDATO CHE:

- l'art. 36 della suddetta legge dispone che con effetto dal 1° agosto 2016 le Comunità Montane del Friuli Venezia Giulia sono soppresse e che le Unioni (ed i comuni non aderenti) succedono nel patrimonio e nei rapporti giuridici attivi e passivi delle stesse;
- l'art. 38 bis della legge regionale 26/2014, introdotto dalla legge regionale 28 giugno 2016, n. 10 prevede disposizioni specifiche e derogative in materia di subentro delle Comunità Montane per quanto riguarda il riparto del personale, dei beni immobili e delle partecipazioni societarie, nonché la possibilità di costituire uno o più Uffici stralcio per la gestione dei beni e dei rapporti giuridici non attribuibili a un'unica Unione e non suscettibili di frazionamento secondo i criteri di cui all'art. 38;

RICHIAMATA l'intesa ex articolo 38, comma 5, della Legge Regionale 26/2014 sul Piano di Successione e Subentro della Comunità Montana del Torre, Natisone e Collio sottoscritta dalle seguenti parti in data 20 Luglio 2016;

VISTA la deliberazione della Giunta regionale n. 1393 dd. 22 luglio 2016, avente ad oggetto: LR 26/2014. Art. 38. Approvazione del Piano di successione e subentro della Comunità montana del Torre, Natisone e Collio;

VISTO lo Statuto dell'ente, approvato dall'Assemblea dei Sindaci in data 21/08/2015 e ss.mm.ii;

VISTI

- il Bilancio di Previsione 2016-2018 approvato con deliberazione dell'Assemblea dei Sindaci n. 4/2016;
- la "Variazione al Bilancio pluriennale 2016-2018, compresa la reiscrizione parziale delle poste trasferite ex Comunità Montana nel bilancio dell'U.T.I. del Torre" approvata con deliberazione dell'Assemblea dei Sindaci n. 9 dd. 09/11/2016;
- il Bilancio di Previsione 2017/2019 approvato con deliberazione dell'Assemblea dei Sindaci n. 45/2017

VISTA la deliberazione dell'Ufficio di Presidenza n. 01 dd. 15/01/2018 avente ad oggetto "ART. 169 DEL D.LGS N. 267/2000 E SS.MM.II.. ASSEGNAZIONE PROVVISORIA RISORSE DI BILANCIO AI RESPONSABILI DI AREA/SERVIZIO - ANNO 2018";

RICHIAMATO l'art. 50 c. 1 della L.R. n. 18/2015 "Per assicurare il funzionale avvio delle Unioni territoriali intercomunali, tali enti si avvalgono del Servizio finanziario e dell'organo di revisione economico-finanziaria del Comune con il maggior numero di abitanti fino alla costituzione dei medesimi da parte dell'Unione territoriale intercomunale secondo le previsioni di cui all'articolo 14, comma 2, e all'articolo 15 della legge regionale 26/2014";

RICHIAMATO il Decreto del Presidente n. 10 dd. 27/06/2018 avente per oggetto: "Conferimento incarico di Segretario dell'Unione Territoriale Intercomunale del Torre al dott. Marco Coiz e conferimento degli incarichi di Posizione Organizzativa" sino al 31/12/2018";



DATO ATTO che:

- Dal 1° gennaio 2018 e fino all'approvazione del Bilancio di previsione 2018-2020, si dovrà operare in esercizio provvisorio;
- l'articolo 163, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 prevede *“Se il bilancio di previsione non è approvato dal Consiglio entro il 31 dicembre dell'anno precedente, la gestione finanziaria dell'ente si svolge nel rispetto dei principi applicati della contabilità finanziaria riguardanti l'esercizio provvisorio o la gestione provvisoria. Nel corso dell'esercizio provvisorio o della gestione provvisoria, gli enti gestiscono gli stanziamenti di competenza previsti nell'ultimo bilancio approvato per l'esercizio cui si riferisce la gestione o l'esercizio provvisorio, ed effettuano i pagamenti entro i limiti determinati dalla somma dei residui al 31 dicembre dell'anno precedente e degli stanziamenti di competenza al netto del fondo pluriennale vincolato.”.*
- ai sensi dell'art. 163, comma 3, del D.Lgs. 267/2000, fino al suddetto termine si intende automaticamente autorizzato l'esercizio provvisorio: *“L'esercizio provvisorio è autorizzato con legge o con decreto del Ministro dell'interno che, ai sensi di quanto previsto dall'art. 151, primo comma, differisce il termine di approvazione del bilancio, d'intesa con il Ministro dell'economia e delle finanze, sentita la Conferenza Stato-città ed autonomia locale, in presenza di motivate esigenze. Nel corso dell'esercizio provvisorio non è consentito il ricorso all'indebitamento e gli enti possono impegnare solo spese correnti, le eventuali spese correlate riguardanti le partite di giro, lavori pubblici di somma urgenza o altri interventi di somma urgenza. Nel corso dell'esercizio provvisorio è consentito il ricorso all'anticipazione di tesoreria di cui all'art. 222.”;*
- ai sensi dell'art. 163, comma 5, del D.Lgs. 267/2000 le modalità di gestione dell'esercizio provvisorio sono le seguenti: *“Nel corso dell'esercizio provvisorio, gli enti possono impegnare mensilmente, unitamente alla quota dei dodicesimi non utilizzata nei mesi precedenti, per ciascun programma, le spese di cui al comma 3, per importi non superiori ad un dodicesimo degli stanziamenti del secondo esercizio del bilancio di previsione deliberato l'anno precedente, ridotti delle somme già impegnate negli esercizi precedenti e dell'importo accantonato al fondo pluriennale vincolato, con l'esclusione delle spese:*
 - a) tassativamente regolate dalla legge;*
 - b) non suscettibili di pagamento frazionato in dodicesimi;*
 - c) a carattere continuativo necessarie per garantire il mantenimento del livello qualitativo e quantitativo dei servizi esistenti, impegnate a seguito della scadenza dei relativi contratti.”*

RICHIAMATO il Decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50 *“Attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE sull'aggiudicazione dei contratti di concessione, sugli appalti pubblici e sulle procedure d'appalto degli enti erogatori nei settori dell'acqua, dell'energia, dei trasporti e dei servizi postali, nonché per il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture”*, in considerazione dell'importo inferiore a € 40.000,00 per il quale è possibile procedere mediante affidamento diretto, adeguatamente motivato;

VISTA la circolare regionale della Direzione Centrale Autonomie Locali e Coordinamento delle Riforme del 19/05/2016, trasmessa a tutti gli Enti Locali *“Nuovo Codice degli appalti pubblici e dei contratti di concessione : decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50. Attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE sull'aggiudicazione dei contratti di concessione, sugli appalti pubblici e sulle procedure d'appalto degli enti erogatori nei settori dell'acqua, dell'energia, dei trasporti e dei servizi postali, nonché per il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture”*, in particolare la sezione *“Contratto sotto soglia”*;

RICHIAMATA altresì la Legge n. 296/2006 e s.mi. ed in particolare il comma 450 che prevede il ricorso obbligatorio al MePa per importi pari o superiori a € 1.000,00 *“...Fermi restando gli obblighi e le facoltà previsti al comma 449 del presente articolo, le altre amministrazioni pubbliche di cui all'articolo 1 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, nonché le autorità indipendenti, per gli acquisti di beni e servizi di importo pari o superiore a 1.000 euro e inferiore alla soglia di rilievo comunitario sono tenute a fare ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione ovvero ad altri mercati elettronici istituiti ai sensi del medesimo articolo 328 ovvero al sistema telematico messo a disposizione dalla centrale regionale di riferimento per lo svolgimento delle relative procedure”*;

Unione Territoriale Intercomunale del Torre



RILEVATO che è necessario procedere alla fornitura di n. 40 badge di controllo timbrature, da assegnare a personale dell'UTI del Torre, a seguito nuove assunzioni e/o attivazione di nuovi servizi;

PRESO ATTO che è necessario attivare/impostare i badge seguendo le indicazioni della ditta Insiel, in quanto le attività di gestione dei sistemi di controllo delle timbrature vengono effettuate in collaborazione con Insiel, gestore per conto della Regione FVG;

CONSIDERATO che nel portale www.acquistinrete.pa strumento Mepa, è presente il prodotto già utilizzato dai dipendenti attualmente parte dell'organico dell'Ente e che pertanto si procederà all'affidamento diretto attraverso l'OdA in favore della ditta EUROTIME s.n.c. DI Muzzolini Luigi & C. Via Cividale 327 – 33100 Udine P.IVA 01864040306, per la fornitura di n. 40 badge magnetici personalizzati con il logo dell'UTI del Torre a colori e con numerazione progressiva a partire dal nr. 58011 da assegnare all'impianto n. 30408 per un costo complessivo pari a € 180,00 iva esclusa;

VISTO il DURC regolare valido sino al 18/10/2018 , di cui al prot.n. A0002595/2018;

VISTO:

- il D.Lgs. 18 agosto 2000 n° 267 e succ. mod. e integr.;
- il D.L. n° 174/2012 e succ. mod. e integr.;
- lo Statuto dell'Ente;

Per i motivi in premessa indicati e che di seguito si intendono integralmente riportati

D E T E R M I N A

1. **DI PROCEDERE** all'attivazione della procedura finalizzata all'affidamento diretto della fornitura di n. 40 badge magnetici personalizzati con il logo dell'UTI del Torre a colori e con numerazione progressiva a partire dal nr. 58011 da assegnare all'impianto n. 30408 per un costo complessivo pari a € 180,00 iva esclusa;
2. **DI PROCEDERE** all'invio attraverso il sistema telematico Mepa dell'Ordine diretto di Acquisto n. 4400690 per complessivi € 180,00 (IVA esclusa), alla ditta **EUROTIME s.n.c. DI Muzzolini Luigi & C. Via Cividale 327 – 33100 Udine P.IVA 01864040306**, presente nel sistema del mercato elettronico per il prodotto sopra evidenziato;
3. **DI PROCEDERE**, ai sensi delle disposizioni di cui al D.Lgs.n. 118/2011, alla registrazione dell'impegno pari alla spesa complessiva di € **219,60** (€ 180,00 + € 39,60 iva) a valere sul Bilancio provvisorio 2018, nel rispetto dell'art. 44 c. 4 ter della L.R. n.1/2006 e dell'art. 11 c. 14 della L.R. N. 24/2009, sui capitoli di seguito elencati:

Eser.	EPF	CIG	Cap/Art	M - P	cofog	Piano dei conti Finanziario					Importo (eu)	Soggetto	UE	Cod Bilancio
2018	2018	Z7A2451058	412/1	1-11	13	1	3	1	2	6	219,60	EURO TIME SNC DI MUZZOLINI LUIGI & C. cod.fisc. 01864040306/ p.i. IT 01864040306	8	1010802

4. **DI APPROVARE** il cronoprogramma di spesa, sulla base delle norme e dei principi contabili di cui al D.Lgs n. 118/2011 e s.m.i. (Armonizzazione dei sistemi contabili), come segue:

SPESA - CAPITOLO	
Anno di competenza	Anno imputazione

Unione Territoriale Intercomunale del Torre



(obbligazione giuridicamente perfezionata)			(servizio reso o bene consegnato)		
1	2018	219,60	1	2018	219,60
2	2019		2	2019	
3	2020		3	2020	
Totale		219,60	Totale		219,60

5. **DI PRECISARE** che la spesa di cui alla presente determinazione è finanziata con entrate correnti del bilancio (trasferimenti regionali);
6. **DI APPROVARE** l'avviso post-informazione, da pubblicare ai sensi della normativa vigente;
7. **DATO ATTO** che il relativo contratto s'intende formalizzato, ai sensi dell'art. 32 c. 14 del D.Lgs n. 50/2016, attraverso apposito scambio di corrispondenza;
8. **DI TRASMETTERE**, il presente atto al Responsabile del Servizio Economico Finanziario, per il prescritto visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria, ai sensi dell'art. 151, comma 4, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n° 267;
9. **DI DARE ATTO** che la presente determinazione diverrà esecutiva con l'apposizione del predetto visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria da parte del Responsabile del Servizio Finanziario;
10. **SI ATTESTA:**
 - la regolarità e correttezza dell'azione amministrativa, ai sensi e per gli effetti dell'art. 147bis del D.Lgs. n. 267/2000 e s.m.i.;
 - di non trovarsi in conflitto di interessi ai sensi dell'art. 53, comma 14 del D.Lgs. 165/2001 e dell'art. 20, del D.Lgs. 39/2013.

Il Responsabile
F.to Roberto Geretto

Unione Territoriale Intercomunale del Torre



N.RO DETERMINA	DATA	PROPOSTA DA	DATA ESECUTIVITA'
120	11/07/2018	AREA TECNICA	11/07/2018

OGGETTO: Art. 183, comma 1 del D.Lgs. 18 agosto 2000 n. 267. Forniture badge per il controllo delle timbrature. SMART CIG Z7A2451058

Ai sensi dell'art. 151, comma 4° del D.Lgs.267 18.08.2000, si appone il visto di regolarità contabile e l'attestazione della copertura finanziaria.

IL RESPONSABILE
DELL'UFFICIO RAGIONERIA
(F.to Lorenzo Foschia)

Impegna la spesa complessiva di euro 219,60 sui capitoli di seguito elencati:

Eser.	EPF	CIG	Cap/Art	M - P	Cofog	Piano dei conti Finanziario					Importo (eu)	Soggetto	UE	Num. Impegno
2018	2018	Z7A2451058	412/1	1-11	13	1	3	1	2	6	219,60	EURO TIME SNC DI MUZZOLINI LUIGI & C. cod.fisc. 01864040306/ p.i. IT 01864040306	8	114

Riferimento pratica finanziaria : 2018/160

Unione Territoriale Intercomunale del Torre



N.RO DETERMINA	DATA	PROPOSTA DA	DATA ESECUTIVITA'
120	11/07/2018	AREA TECNICA	11/07/2018

OGGETTO: Art. 183, comma 1 del D.Lgs. 18 agosto 2000 n. 267. Forniture badge per il controllo delle timbrature. SMART CIG Z7A2451058

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto impiegato responsabile certifica che copia della presente determina viene pubblicata all'Albo Pretorio on line il 12/07/2018 e vi rimarrà per 15 (quindici) giorni consecutivi, fino al 27/07/2018.

Addì 12/07/2018

L'IMPIEGATO RESPONSABILE
F.to Simonetta Zuliani

E' Copia conforme all'originale firmato digitalmente.