

Unione Territoriale Intercomunale del Torre



Determinazione nr. 214 del 29/11/2018

AREA TECNICA

OGGETTO: Art. 183 c. 1 del D.Lgs n. 267/2000. Fornitura stampanti termiche per sistema protocollo informatico in uso all'Ente SMART CIG ZB92605693

IL RESPONSABILE DELL'AREA

RICHIAMATA la L.R. n. 26/2014 e ss.mm.ii “Riordino del sistema Regione-Autonomie locali nel Friuli Venezia Giulia. Ordinamento delle Unioni territoriali intercomunali e riallocazione di funzioni amministrative”;

VISTO l'art 5, comma 1, della L.R. 12 dicembre 2014 nr. 26 sopra richiamata che recita: “Le Unioni territoriali intercomunali sono enti locali dotati di personalità giuridica, aventi natura di unioni di Comuni, istituiti dalla presente legge per l'esercizio coordinato di funzioni e servizi comunali, sovracomunali e di area vasta, nonché per lo sviluppo territoriale, economico e sociale”;

RICORDATO CHE:

- l'art. 36 della suddetta legge dispone che con effetto dal 1° agosto 2016 le Comunità Montane del Friuli Venezia Giulia sono soppresse e che le Unioni (ed i comuni non aderenti) succedono nel patrimonio e nei rapporti giuridici attivi e passivi delle stesse;
- l'art. 38 bis della legge regionale 26/2014, introdotto dalla legge regionale 28 giugno 2016, n. 10 prevede disposizioni specifiche e derogative in materia di subentro delle Comunità Montane per quanto riguarda il riparto del personale, dei beni immobili e delle partecipazioni societarie, nonché la possibilità di costituire uno o più Uffici stralcio per la gestione dei beni e dei rapporti giuridici non attribuibili a un'unica Unione e non suscettibili di frazionamento secondo i criteri di cui all'art. 38;

RICHIAMATA l'intesa ex articolo 38, comma 5, della Legge Regionale 26/2014 sul Piano di Successione e Subentro della Comunità Montana del Torre, Natisone e Collio sottoscritta dalle seguenti parti in data 20 Luglio 2016;

VISTA la deliberazione della Giunta regionale n. 1393 dd. 22 luglio 2016, avente ad oggetto: LR 26/2014. Art. 38. Approvazione del Piano di successione e subentro della Comunità montana del Torre, Natisone e Collio;

VISTO lo Statuto dell'ente, approvato dall'Assemblea dei Sindaci in data 21/08/2015 e ss.mm.ii;

VISTA la deliberazione dell'Assemblea dei Sindaci n. 22/2018 “APPROVAZIONE BILANCIO DI PREVISIONE 2018/2020 E RELATIVI ALLEGATI.”

VISTA la deliberazione dell'Ufficio di Presidenza n. 53 dd. 29/10/2018 avente ad oggetto “APPROVAZIONE DEL PIANO DELLE PERFORMANCE PER IL TRIENNIO 2018-2020”;

RICHIAMATO l'art. 50 c. 1 della L.R. n. 18/2015 “Per assicurare il funzionale avvio delle Unioni territoriali intercomunali, tali enti si avvalgono del Servizio finanziario e dell'organo di revisione economico-finanziaria del Comune con il maggior numero di abitanti fino alla costituzione dei medesimi da parte dell'Unione territoriale intercomunale secondo le previsioni di cui all'articolo 14, comma 2, e all'articolo 15 della legge regionale 26/2014”;

RICHIAMATO il Decreto del Presidente n. 10 dd. 27/06/2018 avente per oggetto: “Conferimento incarico di Segretario dell'Unione Territoriale Intercomunale del Torre al dott. Marco Coiz e conferimento degli incarichi di Posizione Organizzativa” sino al 31/12/2018”;

RICHIAMATO il Decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50 “Attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE sull'aggiudicazione dei contratti di concessione, sugli appalti pubblici e sulle procedure d'appalto degli enti erogatori nei settori dell'acqua, dell'energia, dei trasporti e dei servizi

Unione Territoriale Intercomunale del Torre



postali, nonché per il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture”, in considerazione dell’importo inferiore a € 40.000,00 per il quale è possibile procedere mediante affidamento diretto, adeguatamente motivato;

VISTA la circolare regionale della Direzione Centrale Autonomie Locali e Coordinamento delle Riforme del 19/05/2016, trasmessa a tutti gli Enti Locali “*Nuovo Codice degli appalti pubblici e dei contratti di concessione : decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50. Attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE sull’aggiudicazione dei contratti di concessione, sugli appalti pubblici e sulle procedure d’appalto degli enti erogatori nei settori dell’acqua, dell’energia, dei trasporti e dei servizi postali, nonché per il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture*”, in particolare la sezione “Contratto sotto soglia”;

RICHIAMATA altresì la Legge n. 296/2006 e s.mi. ed in particolare il comma 450 che prevede il ricorso obbligatorio al MePa per importi pari o superiori a € 1.000,00 “...*Fermi restando gli obblighi e le facoltà previsti al comma 449 del presente articolo, le altre amministrazioni pubbliche di cui all’articolo 1 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, nonché le autorità indipendenti, per gli acquisti di beni e servizi di importo pari o superiore a 1.000 euro e inferiore alla soglia di rilievo comunitario sono tenute a fare ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione ovvero ad altri mercati elettronici istituiti ai sensi del medesimo articolo 328 ovvero al sistema telematico messo a disposizione dalla centrale regionale di riferimento per lo svolgimento delle relative procedure*”;

RICHIAMATO il Manuale di Gestione del Protocollo Informatico in vigore nell’Ente e preso atto che l’applicativo in uso è stato messo a disposizione dalla Regione Friuli Venezia Giulia nell’ambito del Sistema Informativo Integrato Regionale (S.I.I.R.);

RICHIAMATA la normativa di settore e rilevato che attualmente l’ufficio del protocollo utilizza un timbro manuale per l’apposizione dei dati di protocollo e che vi è la necessità di dotare gli uffici dell’Ente di apposite stampanti termiche utili a generare etichette autoadesive indelebili riportanti le informazioni relative all’Ente (nome dell’U.T.I. del Torre, data, numero di protocollo, ecc), da apporre su documenti cartacei in entrata ed in uscita, successivamente alla registrazione nel sistema del Protocollo Informatico dell’Ente;

CONSIDERATO che, al fine di scegliere il prodotto configurabile/utilizzabile con gli strumenti in uso agli uffici dell’Ente, sono state acquisite le dovute informazioni alla ditta Insiel, gestore degli applicativi per la Regione Friuli Venezia Giulia, al fine di non incorrere nell’errore di acquistare un’apparecchiatura non idonea;

RILEVATO che il prodotto “Zebra GK420T” presente nel catalogo del Mepa, risulta essere l’attrezzatura idonea per la stampa delle etichette indelebili da utilizzare in fase di protocollazione;

RILEVATO altresì che dalla verifica effettuata nel portale www.acquistinrete.pa, la ditta Maggioli spa di Sant’Arcangelo di Romagna, offre per un costo pari a € 250,00 cad. (così come riportato nel tabulato presente agli atti del 29/11/2018) un kit starter composto da:

- stampante per etichette Zebra GK420T;
- etichette pz. 1250;
- n. 01 ribbon resina indelebile

PRESO ATTO che si procederà alla fornitura di n. 03 kit composti dal materiale sopra elencato, per un costo complessivo pari a € 750,00 (iva esclusa), attraverso l’Ordine diretto di acquisto n. 4634257 da inoltrare alla ditta MAGGIOLI SRL VIA DEL CARPINO 8 47822 SANTARCANGELO DI ROMAGNA C.F./P.IVA 02066400405;

Unione Territoriale Intercomunale del Torre



VISTO il DURC regolare valido sino al 11/02/2019 , di cui al prot.n. A0004588_2018;

VISTO:

- il D.Lgs. 18 agosto 2000 n° 267 e succ. mod. e integr.;
- il D.L. n° 174/2012 e succ. mod. e integr.;
- lo Statuto dell'Ente;

Per i motivi in premessa indicati e che di seguito si intendono integralmente riportati

D E T E R M I N A

1. **DI AFFIDARE**, ai sensi dell'art. 36 del D.Lgs n. 50/2016, alla ditta **MAGGIOLI SRL VIA DEL CARPINO 8 47822 SANTARCANGELO DI ROMAGNA C.F. 06188330150 P.IVA 02066400405**, per una spesa complessiva pari a € **750,00** (iva esclusa) attraverso l'ordine diretto di acquisto generato automaticamente nel Mepa n. 4634257, la fornitura di n. 03 kit starter, composti da:
 - stampante per etichette Zebra GK420T;
 - etichette pz. 1250;
 - n. 01 ribbon resina indelebile
2. **DI PROCEDERE**, ai sensi delle disposizioni di cui al D.Lgs.n. 118/2011, alla registrazione dell'impegno pari alla spesa complessiva di € **915,00** (€ 750,00 + € 165,00 iva) a valere sul Bilancio 2018, nel rispetto dell'art. 44 c. 4 ter della L.R. n.1/2006 e dell'art. 11 c. 14 della L.R. N. 24/2009, sui capitoli di seguito elencati:

Eser.	EPF	CIG	Cap/Art	M - P	cofog	Piano dei conti Finanziario					Importo (eu)	Soggetto	UE	Cod Bilancio
2018	2018	ZB92605693	412/1	1-11	13	1	3	1	2	6	915,00	MAGGIOLI SPA cod.fisc. / p.i. IT 02066400405	8	101080 2

3. **DI APPROVARE** il cronoprogramma di spesa, sulla base delle norme e dei principi contabili di cui al D.Lgs n. 118/2011 e s.m.i. (Armonizzazione dei sistemi contabili), come segue:

SPESA - CAPITOLO					
Anno di competenza			Anno imputazione		
(obbligazione giuridicamente perfezionata)			(servizio reso o bene consegnato)		
1	2018	915,00	1	2018	915,00
2	2019		2	2019	
3	2020		3	2020	
Totale		915,00	Totale		915,00

4. **DI PRECISARE** che la spesa di cui alla presente determinazione è finanziata con entrate correnti del bilancio (trasferimenti regionali);
5. **DI APPROVARE** l'avviso post-informazione, da pubblicare ai sensi della normativa vigente;
6. **DATO ATTO** che il relativo contratto s'intende formalizzato, ai sensi dell'art. 32 c. 14 del D.Lgs n. 50/2016, attraverso il documento di stipula n. 4634257 generato nel Mepa;

Unione Territoriale Intercomunale del Torre



7. **DI TRASMETTERE**, il presente atto al Responsabile del Servizio Economico Finanziario, per il prescritto visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria, ai sensi dell'art. 151, comma 4, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n° 267;
8. **DI DARE ATTO** che la presente determinazione diverrà esecutiva con l'apposizione del predetto visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria da parte del Responsabile del Servizio Finanziario;

SI ATTESTA:

- la regolarità e correttezza dell'azione amministrativa, ai sensi e per gli effetti dell'art. 147bis del D.Lgs. n. 267/2000 e s.m.i.;
- di non trovarsi in conflitto di interessi ai sensi dell'art. 53, comma 14 del D.Lgs. 165/2001 e dell'art. 20, del D.Lgs. 39/2013.

Il Responsabile
F.to Roberto Geretto

Unione Territoriale Intercomunale del Torre



N.RO DETERMINA	DATA	PROPOSTA DA	DATA ESECUTIVITA'
214	29/11/2018	AREA TECNICA	05/12/2018

OGGETTO: Art. 183 c. 1 del D.Lgs n. 267/2000. Fornitura stampanti termiche per sistema protocollo informatico in uso all'Ente SMART CIG ZB92605693

Ai sensi dell'art. 151, comma 4° del D.Lgs.267 18.08.2000, si appone il visto di regolarità contabile e l'attestazione della copertura finanziaria.

IL RESPONSABILE
DELL'UFFICIO RAGIONERIA
(F.to Lorenzo Foschia)

Impegna la spesa complessiva di euro 915,00 sui capitoli di seguito elencati:

Eser.	EPF	CIG	Cap/Art	M - P	Cofog	Piano dei conti Finanziario					Importo (eu)	Soggetto	UE	Num. Impegno
2018	2018	ZB92605693	412/1	1-11	13	1	3	1	2	6	915,00	MAGGIOLI SPA cod.fisc. / p.i. IT 02066400405	8	

Riferimento pratica finanziaria : 2018/291

Unione Territoriale Intercomunale del Torre



N.RO DETERMINA	DATA	PROPOSTA DA	DATA ESECUTIVITA'
214	29/11/2018	AREA TECNICA	05/12/2018

OGGETTO: Art. 183 c. 1 del D.Lgs n. 267/2000. Fornitura stampanti termiche per sistema protocollo informatico in uso all'Ente SMART CIG ZB92605693

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto impiegato responsabile certifica che copia della presente determina viene pubblicata all'Albo Pretorio on line il 06/12/2018 e vi rimarrà per 15 (quindici) giorni consecutivi, fino al 21/12/2018.

Addì 06/12/2018

L'IMPIEGATO RESPONSABILE
F.to Simonetta Zuliani

E' Copia conforme all'originale firmato digitalmente.